**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**ЗЕЛЕНЧУКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ЗЕЛЕНЧУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**\_\_.\_\_\_\_ 2013 г. ст. Зеленчукская № \_\_\_\_**

Об утверждении Положения «О проведении публичных слушаний в Зеленчукском сельском поселении»

В соответствии со [ст. 28](consultantplus://offline/ref=FBF8AEA55C178BD3EE46E5BAF9C4D1481A378DCB165C8B071A26C205494C6A927C5DD9C64DC3CFA9w9JDM),44 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Уставом Зеленчукского сельского поселения, в целях реализации населением Зеленчукского сельского поселения права на осуществление местного самоуправления:

Решил:

1.Утвердить [Положение](#Par27) "О проведении публичных слушаний в Зеленчукском сельском поселении согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Зеленчукского

сельского поселения П.Д. Кочубеев

Приложение

к решению Совета

Зеленчукского сельского поселения

от ­\_\_.\_\_\_. 2013 N \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В ЗЕЛЕНЧУКСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FBF8AEA55C178BD3EE46E5BAF9C4D1481A378DCB165C8B071A26C205494C6A927C5DD9C64DC3CFA9w9JDM) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Зеленчукского сельского поселения устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний с целью выявления и учета мнения населения по разрабатываемым или принимаемым муниципальным правовым актам.

Публичные слушания - форма непосредственного осуществления жителями Зеленчукского сельского поселения местного самоуправления посредством участия в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Подготовка, проведение и определение результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

Финансирование публичных слушаний осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

1.2. Предметом обсуждения на публичных слушаниях в обязательном порядке являются:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, связанные с осуществлением местного самоуправления.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- Совета Зеленчукского сельского поселения;

-Главы Зеленчукского сельского поселения;

- населения муниципального образования.

1.4. Участниками публичных слушаний являются:

- жители муниципального образования, обладающие избирательным правом;

- депутаты Совета Зеленчукского сельского поселения;

- Глава Зеленчукского сельского поселения;

- представители органов государственной, муниципальной власти, юридических лиц, общественных организаций и иные участники по приглашению инициаторов публичных слушаний.

1.5. Нарушение прав граждан на участие в публичных слушаниях не допускается. Должностные лица несут ответственность за нарушение прав граждан на участие в публичных слушаниях.

1.6. При проведении публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

1.7. Участники публичных слушании вправе представить в орган, назначивший проведение публичных слушаний, свои письменные предложения и замечания, касающиеся обсуждаемых вопросов, для включения их в протокол публичных слушаний до дня проведения публичных слушаний.

1.8. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

2. Цели и задачи организации публичных слушаний

2.1. Целью проведения публичных слушаний является: - обеспечение реализации прав граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Зеленчукского сельского поселения, на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2.2. Задачами публичных слушаний являются: - доведение до населения Зеленчукского сельского поселения полной и точной информации о проектах правовых актов Совета депутатов или главы Зеленчукского сельского поселения, а также вопросов, выносимых на публичные слушания; - обсуждение и выяснение мнения населения по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления Зеленчукского сельского поселения и вопросам, выносимым на публичные слушания - оценка отношения населения Зеленчукского сельского поселения рассматриваемым проектам правовых актов Совета депутатов и главы Зеленчукского сельского поселения, а также вопросам, выносимым на публичные слушания; - выявление предложений и рекомендаций со стороны населения по важнейшим мероприятиям, проводимым органами местного самоуправления, затрагивающих интересы всего населения Зеленчукского сельского поселения.

3. Порядок формирования инициативной группы жителей

муниципального образования по проведению публичных слушаний

по инициативе населения

3.1. Для проведения публичных слушаний по инициативе населения формируется инициативная группа граждан. Формирование инициативной группы граждан осуществляется на добровольной основе.

3.2. Решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний, принимается на собрании граждан и оформляется протоколом.

4. Сбор подписей в поддержку инициативной группы

4.1. Для поддержки проведения публичных слушаний по инициативе жителей необходимо собрать подписи жителей Зеленчукского сельского поселения, численностью не менее 1% от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

4.2. Право сбора подписей принадлежит члену инициативной группы граждан.

4.4. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в [Лист](#Par131) регистрации публичных слушаний согласно приложению 1 к данному Положению.

4.5. Нельзя осуществлять сбор подписей на рабочих местах, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат. Не допускается вознаграждение за внесение подписи в подписной лист. Нарушение указанных запретов является основанием для признания собранных подписей недействительными.

4.6. Расходы, связанные со сбором подписей, несут члены инициативной группы.

4.7. Расходы, связанные с агитационными либо иными действиями в поддержку или против правотворческой инициативы граждан, несут лица, осуществляющие указанные действия.

4.8. Каждый житель Зеленчукского сельского поселения, имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против проведения публичных слушаний в соответствии с действующим законодательством с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку проведения публичных слушаний.

4.9. После окончания сбора подписей инициативная группа вносит в Совет Зеленчукского сельского поселения предложение о проведении публичных слушаний.

4.10. Инициативная группа представляет в Совет Зеленчукского сельского поселения письменные предложения по проведению слушаний, которые содержат:

- тему с обоснованием ее общественной значимости;

- информационно-аналитические материалы по предлагаемой теме;

- протокол собрания (заседания), на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний;

- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, места жительства и телефона членов группы;

4.11. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний рассматривается на очередном заседании Совета Зеленчукского сельского поселения.

- Обращение рассматривается открыто с приглашением председателя инициативной группы на заседание Совета Зеленчукского сельского поселения.

4.12. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо отказывает в их назначении.

4.13. Основанием к отказу в назначении публичных слушаний могут быть:

а) недопустимость в соответствии с федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской республики, Уставом Зеленчукского сельского поселения проведения публичных слушаний по вопросу, предлагаемому населением для вынесения на публичные слушания;

б) несоблюдение инициативной группой требований, установленных пунктами настоящим Положением.

в) признание недействительными более чем 5% от проверяемых подписей.

5. Порядок назначения публичных слушаний

5.1. Публичные слушания, организуемые по инициативе населения и представительного органа, назначаются решением Совета депутатов Зеленчукского сельского поселения в соответствии с Регламентом работы Совета депутатов и настоящим Положением.

Население Зеленчукского сельского поселения извещается комиссией через средства массовой информации, определенные решением совета для официального опубликования нормативных правовых актов и иной официальной информации, официальный сайт администрации Зеленчукского сельского поселения в сети Интернет о проводимых слушаниях не позднее, чем за 7 дней до даты их проведения.

Публичные слушания, организуемые по инициативе главы Зеленчукского сельского поселения назначаются главой сельского поселения в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Инициативная группа жителей сельского поселения численностью не менее 100 человек направляет ходатайство о проведении публичных слушаний в Совет депутатов сельского поселения. В ходатайстве указывается:

1) проект муниципального правового акта сельского поселения, выносимого на публичные слушания;

2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

3) предлагаемая форма проведения публичных слушаний;

4) предлагаемые сроки проведения публичных слушаний;

5.3. К ходатайству о назначении публичных слушаний подписанное уполномоченным представителем инициативной группы прилагается список инициативной группы по проведению публичных слушаний согласно приложению 1.

5.4. Ходатайство о назначении публичных слушаний рассматривается Советом депутатов Зеленчукского сельского поселения в месячный срок со дня его поступления. О результатах рассмотрения ходатайства председатель Совета депутатов информирует инициативную группу. Мотивированное решение об отклонении ходатайства о назначении публичных слушаний может быть вынесено в случае, если:

1) проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания, разработан и представлен в Совет депутатов с нарушением порядка внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Совета депутатов;

2) не соблюден порядок выдвижения инициативы, предусмотренный настоящего Положения.

5.5. Решение о назначении публичных слушаний принимается в виде нормативного правового акта. В решении о назначении публичных слушаний указывается:

1) тема проведения публичных слушаний, в т. ч. проект правового акта, выносимого на обсуждение;

2) место, дата и сроки проведения публичных слушаний;

3) форма проведения публичных слушаний.

4) состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний (далее - комиссия) согласно приложению 2;

5) инициатор проведения публичных слушаний;

6) иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний.

В состав комиссии входят представители органов местного самоуправления, представители общественности. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

5.6.Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Зеленчукского сельского поселения.

6. Сроки проведения публичных слушаний

6.1. Сроки проведения публичных слушаний составляют:

1) по проекту устава Зеленчукского сельского поселения, а также проекту правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Зеленчукского сельского поселения – со дня его официального опубликования не менее 30 календарных дней;

2) по проекту бюджета Зеленчукского сельского поселения и отчету о его исполнении – со дня его официального опубликования не менее 14 календарных дней;

3) по проекту генерального плана Зеленчукского сельского поселения, а так же по проекту правового акта о внесении изменений и дополнений в проект генерального плана Зеленчукского сельского поселения - с момента оповещения населения Зеленчукского сельского поселения о времени и месте их проведения не может быть менее месяца и не более трех месяцев со дня его официального опубликования;

4) по проектам планов и программ развития Зеленчукского сельского поселения с момента оповещения населения Зеленчукского сельского поселения о времени и месте их проведения не может быть менее месяца и не более трех месяцев со дня его официального опубликования;

5) по проекту правил землепользования и застройки продолжительность публичных слушаний составляет не менее двух и не более трех месяцев со дня официального опубликования такого проекта.

6) по проекту планировки территории и проекту межевания территории - срок проведения публичных слушаний со дня оповещения населения Зеленчукского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

7) по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства - срок проведения публичных слушаний с момента оповещения населения Зеленчукского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

8) по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – срок проведения публичных слушаний с момента оповещения населения Зеленчукского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

9) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки - с момента оповещения населения сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

6.2. Конкретная дата публичных слушаний устанавливается в правовом акте об их проведении и подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в сроки, установленные действующим законодательством.

7. Процедура проведения публичных слушаний

7.1.Председательствует на публичных слушаниях председатель комиссии. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

7.2. Жители Зеленчукского сельского поселения, желающие принять участие в публичных слушаниях и выступить в них, должны не менее чем за три дня до даты проведения публичных слушаний направить в комиссию письменное извещение о своем намерении посредством телефонограммы, факсимильной либо электронной связи, для анализа поступившей документации, обобщения, систематизации и подготовки комиссией списков выступающих на публичных слушаниях, для включения в протокол публичных слушаний.

7.3.Публичные слушания начинаются вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний. Затем слово предоставляется уполномоченному представителю комиссии для доклада по обсуждаемому вопросу.

7.4. Затем в первоочередном порядке слово для выступления предоставляется приглашенным на публичные слушания лицам, заблаговременно уведомившим комиссию о желании выступить по обсуждаемому вопросу, а также лицам, направившим в комиссию соответствующее письменное извещение.

7.5. По решению председательствующего слово для выступления может быть предоставлено иным участникам публичных слушаний, согласно регламенту работы заседания комиссии.

7.6. Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на публичных слушаниях вправе принять решение о перерыве в публичных слушаниях и их продолжении в другое время.

7.7. Выступающие и присутствующие на публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать установленному ходу проведения публичных слушаний. При выявлении данных случаев инициаторы нарушений удаляются с места проведения публичных слушаний.

7.8. Во время проведения публичных слушаний секретарем комиссии ведется протокол.

7.9. Протокол публичных слушаний, принятые участниками публичных слушаний рекомендации и иные документы направляются в орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний.

7.10. Правом участвовать на публичных слушаниях с правом выступления обладает каждый дееспособный гражданин муниципального образования, достигший к моменту проведения публичных слушаний 18 лет.

Все желающие выступить берут слово только с разрешения председательствующего.

7.11.На публичные слушания не допускаются лица в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

8. Комплексное обсуждение проектов муниципальных правовых актов Зеленчукского сельского поселения

8.1. Проекты правовых актов, вынесенные на комплексное обсуждение, могут обсуждаться в средствах массовой информации, в сети Интернет, на собраниях и конференциях граждан по месту их жительства, работы или учебы, собраниях и конференциях общественных объединений, действующих на территории Зеленчукского сельского поселения. Мнение населения по проектам правовых актов может быть также выявлено путем проведения опроса граждан в порядке, установленном Советом депутатов Зеленчукского сельского поселения, а также путем проведения социологических опросов, осуществляемых привлеченными специализированными организациями, и иными способами.

8.2. На комплексное обсуждение выносится проект устава Зеленчукского сельского поселения, генеральный план Зеленчукского сельского поселения, правила землепользования и застройки, а также иные проекты правовых актов по наиболее важным проблемам развития Зеленчукского сельского поселения.

8.3. Информация о проектах правовых актов, выносимых на комплексное обсуждение, а также тексты указанных правовых актов подлежат опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации, а также могут доводиться до сведения населения Зеленчукского сельского поселения иными способами не позднее, чем за десять дней до начала обсуждения.

8.4. План проведения конкретных мероприятий, которые необходимо осуществить в целях комплексного обсуждения, разрабатывается комиссией и утверждается председателем Совета депутатов либо главой Зеленчукского сельского поселения (в зависимости от того, какой орган назначил публичные слушания). План мероприятий подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

8.5. Сроки проведения публичных слушаний в форме комплексного обсуждения проектов правовых актов органов местного самоуправления должны составлять не менее двух недель и не более четырех месяцев.

8.6. Обращения, предложения и замечания участников публичных слушаний, результаты опросов направляются в комиссию, обобщаются ею и передаются в органы местного самоуправления для учета при принятии проектов правовых актов, вынесенных на обсуждение.

8.7. В течение десяти дней со дня окончания публичных слушаний комиссия публикует (обнародует) в средствах массовой информации обобщенные результаты публичных слушаний с указанием наиболее характерных позиций и мнений, высказанных участниками публичных слушаний.

9. Общие положения о проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности

9.1. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением с особенностями, установленными настоящим Положением.

К участникам публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности относится Совет депутатов Зеленчукского сельского поселения, глава Зеленчукского сельского поселения, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, жители Зеленчукского сельского поселения.

9.2. В соответствии с законодательством о градостроительной деятельности публичные слушания в обязательном порядке проводятся по проекту генерального плана муниципального образования, проекту правил землепользования и застройки, проектам правовых актов о внесении в них изменений и дополнений, по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, а также по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

9.3. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся комиссией по организации и проведению публичных слушаний, созданной решением о назначении публичных слушаний, или комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки в случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, в состав которой включается представитель постоянной комиссии Совета депутатов по вопросам градостроительства использования природных ресурсов и экологии.

9.4. Участники публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности вправе представить в комиссию свои предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.

9.5. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности подлежит опубликованию в средствах массовой информации и может размещаться на официальном сайте администрации Зеленчукского сельского поселения в сети Интернет.

10. Основания прекращения проведения публичных слушаний

10.1. Создание реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц.

10.2. Совершение участниками публичных слушаний противоправных действий и умышленное нарушение требований настоящего Положения.

11. Проведение публичных слушаний

11.1. Организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Совета Зеленчукского сельского поселения, осуществляет Совет Зеленчукского сельского поселения, Глава Зеленчукского сельского поселения, а по инициативе Главы администрации Зеленчукского сельского поселения - Администрация Зеленчукского сельского поселения.

11.2. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято представительным органом муниципального образования, председательствующим на указанных слушаниях может быть председатель представительного органа муниципального образования либо его заместитель.

11.3. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято главой муниципального образования, он является председательствующим на указанных слушаниях или его заместитель.

11.4. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

11.5. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

11.6. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на основании представленных замечаний и предложений и содержащий проект соответствующего решения.

11.7. По окончании выступления вопросы участниками слушаний по обсуждаемой теме могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.

11.8. Слово для выступлений предоставляется участникам слушаний в порядке поступления заявок в рамках регламента, установленного председательствующим. Для выступления на слушаниях отводится: - на вступительное слово председательствующего - до 10 минут; - на доклад инициатора проведения публичных слушаний (представителя инициатора) - 10 минут; - на выступление участников - 5 - 10 минут. - Время выступления в прериях - 10 минут.

11.9. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях.

11.10. На слушаниях ведется [протокол](#Par162), который подписывается председательствующим согласно приложению 3 к настоящему Положению.

11.11. В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

12. Принятие решения на публичных слушаниях

12.1. После заслушивания мнений участников публичных слушаний определяются вопросы, которые выносятся на голосование.

12.2. Решение по результатам публичных слушаний принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе, который подписывается председательствующим.

12.3. Председательствующий дает слово секретарю для оглашения протокола публичных слушаний.

12.4. Решение (результативная часть протокола) публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) в 7-х дневный срок, со дня проведения публичных слушаний и в тот же срок передается в Администрацию Зеленчукского сельского поселения.

13. Порядок учета органами местного самоуправления решений,

принятых на публичных слушаниях

13.1. Решение, принятое на публичных слушаниях, носит рекомендательный характер.

13.2. Орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает решение, принятое на публичных слушаниях при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.

13.3. В случаях, предусмотренным законодательством, нормативный правовой акт не может быть принят без учета мнения населения.

14. Итоги публичных слушаний

14.1. Итоговые документы по результатам слушаний подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

14.2. В случае назначения публичных слушаний Советом депутатов Зеленчукского сельского поселения материалы публичных слушаний хранятся в Совете депутатов в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.

14.3. В случае назначения публичных слушаний главой администрации Зеленчукского сельского поселения материалы публичных слушаний хранятся у главы администрации Зеленчукского сельского поселения в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.

Приложение 1

к положению

«О порядке организации и проведения

публичных слушаний

в Зеленчукском сельском поселении»

Список

инициативной группы по проведению публичных слушаний

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по вопросу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения (в возрасте 18 лет -  дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт | Серия и номер, дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт | Подпись | Дата  внесения подписи |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

Список удостоверяю. Уполномоченный представитель инициативной группы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, его собственноручная подпись и дата ее внесения)

Список зарегистрирован в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица поселения, принявшего документ)

Приложение 2

к положению

«О порядке организации и проведения

публичных слушаний

в Зеленчукском сельском поселении»

Утверждаю

Председатель

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись, печать)

**СПИСОК**

**ПРЕДЛАГАЕМОГО ИНИЦИАТОРАМИ СОСТАВА ОРГКОМИТЕТА**

Список состава оргкомитета

Инициативная группа рекомендует следующих лиц для включения в состав организационного комитета по проведению общественных (публичных) слушаний в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Фамилия, имя, отчество члена оргкомитета | Дата  рождения | Адрес места   регистрации | Паспортные   данные | Место работы  должность | Подпись и дата ее внесения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к положению

«О порядке организации и проведения

публичных слушаний

в Зеленчукском сельском поселении»

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Утверждаю

Председатель

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись, печать)

Протокол публичных слушаний

\_\_\_.\_\_\_\_2013 ст-ца. Зеленчукская №\_\_\_

По вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициатор проведения публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата оповещения о проведении публичных слушаний (наименование печатного

издания, с указанием выходных данных)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время начала публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время окончания публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения и замечания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_