|  |
| --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  ЗЕЛЕНЧУКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  **АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕНЧУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  10.12. 2012 ст-ца Зеленчукская № 331  **Об утверждении Порядка принятия решений, формирование и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ Зеленчукского сельского поселения**  В соответствии Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.98 № 145-ФЗ (ред.27.06.2011г) статьи 179 «Долгосрочные целевые программы» и статьей 3 Положения о бюджетном процессе в Зеленчукском сельском поселении  ПОСТАНОВЛЯЮ:  1.Утвердить Порядок принятия решений, формирование и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ Зеленчукского сельского поселения согласно приложению.  2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Зеленчукского поселения в сети Интернет.  4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.  И.о. Главы администрации  Зеленчукского сельского поселения В.Т.Казиев |
| Приложение  к Постановлению  главы администрации  Зеленчукского сельского поселения  от 10.12.2012 № 331  **ПОРЯДОК**  **ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ, ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ**  **ДОЛГОСРОЧНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ**  **ЗЕЛЕНЧУКСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**    Порядок принятия решений, формирования и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ Зеленчукского сельского поселения (далее - Порядок) устанавливает правила принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ Зеленчукского сельского поселения (далее - целевая программа), их формирования и реализации.  Статья 1. Основные понятия и термины  В настоящем Положении отдельные термины и понятия имеют следующие значения:  долгосрочная целевая программа - увязанный по задачам, ресурсам комплекс мероприятий межотраслевого характера, согласованных по содержанию, финансовому обеспечению, исполнителям и срокам исполнения, направленных на достижение целей и решение задач развития экономики и (или) социальной сферы, определяемых стратегическим планом развития Зеленчукского сельского поселения и иными документами стратегического характера, на долгосрочный период;  подпрограмма - составная часть целевой программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач целевой программы, объединенных по одному общему признаку;  заказчик долгосрочной целевой программы - администрация Зеленчукского сельского поселения;  исполнитель - администрация Зеленчукского сельского поселения, муниципальные учреждения, иные юридические лица, несущие ответственность за своевременную и качественную реализацию  долгосрочной целевой программы или отдельных ее мероприятий, обеспечивающие эффективное и целевое использование средств бюджета поселения, направленных на реализацию программы.  Разработчик долгосрочной целевой программы - администрация Зеленчукского сельского поселения;  целевой индикатор - количественный показатель эффективности реализации целевой программы, отражающий степень достижения целей и задач целевой программы.  Статья 2. Общие положения  1. Инициаторами постановки проблем для решения программными методами могут выступать администрация и Совет Зеленчукского сельского поселения, любые юридические и физические лица.  2. Разработка целевой программы осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к настоящему Порядку.  3. Долгосрочная целевая программа утверждается правовым актом главы местного самоуправления поселения.  4. В первоочередном порядке осуществляется разработка целевых программ, принятие которых рекомендовано федеральными и нормативными правовыми актами КЧР, а также в целях реализации федеральных и республиканских программ, действие которых распространяется на Зеленчукское сельское поселение.  5. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ утверждается Решением Зеленчукского Совета о бюджете Зеленчукского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета по соответствующей каждой целевой программе, целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с постановлением главы местного самоуправления, утвердившим целевую программу.  6. Долгосрочная целевая программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках целевой программы. Деление целевой программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.  7. Долгосрочная целевая программа разрабатывается на срок от 1 года до 3-х лет.  8. По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных муниципальных целевых программ Зеленчукского сельского поселения устанавливаются правовым актом главы местного самоуправления поселения.  9. По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет Зеленчукского сельского поселения, может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию целевой программы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.  В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих целевых программ муниципальных контрактов в местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.  Статья 3. Разработка и утверждение концепции целевой программы  1. Принятию решения о разработке долгосрочной целевой программы предшествует разработка инициатором и утверждение администрацией Зеленчукского сельского поселения концепции целевой программы.  2. Концепция целевой программы должна включать следующие разделы:  2.1. Обоснование соответствия целей и задач целевой программы целям и задачам развития экономики и социальной сферы Зеленчукского сельского поселения, определенным прогнозом социально-экономического развития Зеленчукского сельского поселения и иными документами стратегического характера на долгосрочный период.  2.2. Обоснование целесообразности решения проблемы программно-целевым методом.  2.3. Характеристика и прогноз развития сложившейся проблемной ситуации в рассматриваемой сфере без использования программно-целевого метода.  2.4. Возможные варианты решения проблемы, оценка преимуществ и рисков, возникающих при различных вариантах решения проблемы.  2.5. Ориентировочные сроки, а в случае необходимости - этапы решения проблемы программно-целевым методом.  2.6. Предложения по целям и задачам целевой программы, целевым индикаторам и показателям, позволяющим оценивать ход реализации целевой программы по годам.  2.7. Предварительная оценка ожидаемой эффективности и результативности предлагаемого варианта решения проблемы.  2.8. Предложения по исполнителям целевой программы.  2.9. Предложения о разработчике целевой программы и исполнителе-координаторе целевой программы.  2.10. Предложения по направлениям финансирования целевой программы.  2.11. Общие принципы и механизмы формирования мероприятий целевой программы, оценки результативности их реализации и объемов бюджетного финансирования.  3. Администрация Зеленчукского сельского поселения рассматривает и утверждает концепцию целевой программы, принимает решение о разработке целевой программы, определяет разработчика, исполнителя-координатора целевой программы, устанавливает сроки разработки целевой программы.  4. Исполнитель-координатор целевой программы:  4.1. Осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности исполнителей целевой программы.  4.2. Ведет мониторинг целевых индикаторов, подготавливает ежегодно доклад о ходе реализации целевой программы.  4.3. Подготавливает предложения по уточнению перечня программных мероприятий и объемов их бюджетного финансирования.  Статья 4. Формирование целевой программы  1. Формирование целевой программы производится разработчиком целевой программы в соответствии с типовым макетом целевой программы (приложение 2 к настоящему Порядку).  2. Администрация Зеленчукского сельского поселения оценивает представленный проект целевой программы в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта соответствующей программы с учетом следующих критериев на основании утвержденной концепции целевой программы:  2.1. Значимость и приоритетный характер проблемы, предлагаемой для решения программно-целевым методом.  2.2. Обоснованность и комплексность программных мероприятий, сроки их реализации.  2.3. Увязка программных мероприятий и очередность их проведения с проектируемыми объемами финансовых ресурсов в течение всего срока реализации целевой программы.  2.4. Привлечение внебюджетных средств, средств федерального ,средств субъекта, районного бюджетов , для решения задач целевой программы.  2.5. Эффективность механизма реализации целевой программы.  2.6. Социально-экономическая эффективность целевой программы в целом, ожидаемые конечные результаты реализации целевой программы и ее влияние на социально-экономическое развитие сельского поселения.  В ходе согласования проекта целевой программы устанавливается соответствие проектов целевых программ предъявляемым к ним требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, в случае необходимости формируются рекомендации по доработке проектов целевых программ.  3. Целевые программы утверждаются правовым актом главы местного самоуправления поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов Зеленчукского сельского поселения.  4. Целевые программы реализуются за счет средств местного бюджета. В установленном порядке для решения задач целевой программы могут привлекаться внебюджетные источники, средства федерального и районного бюджетов.  Статья 5. Финансирование целевых программ  1. При формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основании перечня, представленных исполнителями-координаторами, уже реализуемых и вновь принятых целевых программ, с учетом мер по привлечению внебюджетных источников финансирования администрация Зеленчукского сельского поселения на основе прогнозируемых средств и возможностей местного бюджета формируют сводный перечень целевых программ (до 15 сентября текущего года), принимаемый к финансированию из местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с указанием возможного объема финансирования мероприятий целевых программ в очередном финансовом году и каждом году планового периода. Сводный перечень целевых программ выносится финансовым отделом на рассмотрение Совета Зеленчукского сельского поселения.  2. Объемы средств местного бюджета, направляемых на реализацию целевой программы в очередном финансовом году и каждом году планового периода, подлежат ежегодному уточнению при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.  3. Рассмотренный и согласованный на Совете депутатов перечень программ с указанием объемов их финансирования в очередном финансовом году и каждом году планового периода оформляется отдельным приложением к решению Зеленчукского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. По целевым программам, не обеспеченным источниками финансирования, принимается решение о приостановлении их реализации.  Статья 6. Контроль за ходом реализации целевой программы  1. Исполнитель-координатор организует ведение отчетности по реализации утвержденных целевых программ по установленным формам.  2. Исполнители-координаторы целевых программ направляют ежегодно (до 1 марта) в администрацию Зеленчукского сельского поселения доклады о ходе реализации целевых программ и использовании финансовых средств с приложением всех необходимых подтверждающих документов.  3. Доклады о ходе реализации целевых программ и использовании финансовых средств должны содержать:  3.1. Сведения о результатах реализации целевых программ за отчетный финансовый год.  3.2. Данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлеченных средств федерального и других бюджетов и внебюджетных источников.  3.3. Сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию целевых программ.  3.4. Сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении целевых программ.  3.5. Информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий.  3.6. Сведения о наличии объектов незавершенного строительства, объем капитальных вложений и степень готовности объекта.  3.7. Оценку эффективности результатов реализации целевых программ.        Приложение 1  к Порядку принятия решений,  формирования и реализации  долгосрочных муниципальных  целевых программ  Зеленчукского сельского поселения    Типовая схема разработки проекта и утверждения долгосрочной  муниципальной целевой программы   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Разработка    проекта     Концепции | Утверждение Концепции.  Принятие решения по разработке | Разработка    проекта     целевой     программы | Экспертиза,  в том числе  независимыми  экспертами | Рассмотрение  администрацией  района | Устранение   замечаний и   утверждение   администрацией района | Рассмотрение  на комитете | | Год, предшествующий принятию городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период | | | | | | | | январь | февраль | март - апрель | май - июнь | июль | июль | август | | Отбор проблем. Цели и задачи на вариантной основе.     Целевые индикаторы и показатели (на вариантной основе)     - укрупненные. Источники финансирования (на вариантной основе). Предварительные  объемы финансирования (на вариантной основе) - укрупнено на весь период по годам.  Сроки реализации (на вариантной   основе). | Утверждение целей и  задач.  Целевые индикаторы и показатели (на вариантной основе).    Источники финансирования. Установление предельных объемов финансирования  по направлениям с учетом показателей социально-экономического развития района (укрупнено).  Подготовка проекта распоряжения   главы местного самоуправления района. | Формулирование конкретных целей и задач.  Разработка конкретных мероприятий (инвестиционные проекты, НИОКР, прочие нужды). Установление конкретных целевых индикаторов и показателей. Разработка ТЭО и расчеты использования средств, выделяемых на разработку программы. Разработка и обоснование ресурсного обеспечения. Организация контроля и мониторинга реализации программы. Система управления программой. Документальное подтверждение. | Оценка     целевых    индикаторов  и       показателей.  Оценка     мероприятий  программы.   Оценка     ресурсного   обеспечения.  Согласование  перечня    мероприятий  и ресурсной  части с    управлением финансов. | Цели и задачи. Целевые     индикаторы и  показатели.   Сроки      реализации   программы.   Объемы     финансирования из районного  бюджета по   направлениям,  годам и     конкретным   мероприятиям.  Система     программных   мероприятий. | Правовой акт  главы местного самоуправления района об    утверждении   программы. | Определение   объемов     финансирования из районного  бюджета на   очередной    финансовый год. |               Приложение 2  к Порядку принятия решений,  формирования и реализации  долгосрочных муниципальных  целевых программ  Зеленчукского сельского поселения      ТИПОВОЙ МАКЕТ  ДОЛГОСРОЧНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ  Зеленчукского сельского поселения    Общие положения    Типовой макет долгосрочной муниципальной целевой программы (далее - целевая программа) обеспечит методологическое единство программ, согласование их со стратегией социально-экономического развития Зеленчукского сельского поселения и эффективность использования финансовых средств.  Основной целью программы является решение ключевых социально-экономических проблем межотраслевого характера Зеленчукского сельского поселения и повышение на этой основе уровня жизни и обеспечения занятости населения, развития производственного, трудового и интеллектуального потенциала.  Решение проблем сельского поселения основывается на использовании программно-целевого метода с учетом основных направлений стратегии социально-экономического развития Зеленчукского сельского поселения, прогнозов социально-экономического развития Зеленчукского сельского поселения  .    Структура целевой программы  Типовой макет целевой программы включает в себя следующие разделы:  I. Паспорт целевой программы (приложение 3 к Порядку).  II. Основное содержание:  1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.  Раздел должен содержать развернутую постановку проблем, анализ причин их возникновения, обоснование их связи с приоритетами социально-экономического развития Зеленчукского сельского поселения, обоснование необходимости решения проблем программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, а также описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблем. Необходимо рассмотреть и дать оценку действующим формам и методам управления со стороны органов местного самоуправления на состояние развития и основные рассматриваемые межотраслевые проблемы.  2. Цели и задачи программы.  Раздел должен содержать развернутые формулировки целей и соответствующих этим целям задач. Требования, предъявляемые к целям целевой программы:  специфичность (цели должны соответствовать компетенции исполнителей целевой программы);  достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);  измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения целей);  привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели, а при необходимости этапы реализации целевой программы с определением соответствующих целей).  Раздел должен содержать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы. Показателем правильности формулировки задач является возможность разработки конкретных мероприятий по их решению. Достижение цели (целей) программы должно означать решение проблемы к концу реализации программы или достижение конкретного этапа решения проблемы.  Формируемые в данном разделе цели и задачи программы должны соответствовать основным направлениям стратегии социально-экономического развития, прогнозным документам администрации сельского поселения.  Основные направления целевой программы должны быть ориентированы на долгосрочный период и направлены на улучшение положения в отрасли экономики и (или) социальной сферы сельского поселения.  3. Сроки и этапы реализации целевой программы.  Реализацию целевой программы целесообразно осуществлять поэтапно, при этом этапы реализации программы должны определяться сложившимися условиями в отрасли экономики и (или) социальной сферы, поставленными целями и задачами, характером выполнения мероприятий целевой программы.  Необходимость разделения сроков реализации целевой программы на этапы определяется разработчиком.  4. Система программных мероприятий.  Система программных мероприятий является совокупностью конкретных инвестиционных проектов и некоммерческих (социальных, экологических, других) мероприятий, выполнение которых обеспечивает осуществление целевой программы в целом.  Все программные мероприятия должны быть сгруппированы в соответствии с целями и задачами программы с указанием сроков и результатов их реализации, исполнителей, объемов финансирования по годам.  Каждое мероприятие должно характеризоваться: конкретным планом действий по решению поставленной задачи и достижению заданной цели, планируемым физическим объемом производства (для инвестиционных проектов), объемом и источниками финансирования, показателями эффективности, результатами от реализации мероприятий и т.д.  Эффективность реализации мероприятий следует оценивать по динамике количественных и стоимостных показателей и степенью их влияния на процессы в экономике и социальной сфере поселения.  Перечень программных мероприятий с содержанием и результатами их реализации рекомендуется отразить в таблице 1 приложения 3 к Порядку.  Выявление основных проблем развития создает объективную основу для системного построения целей и задач программы и позволяет распределить их по этапам реализации программы.  Программные мероприятия должны предусматривать комплекс мер по предотвращению негативных последствий, которые могут возникнуть при их реализации. Для достижения целей программы, внесения изменений в нормативные правовые акты целевая программа может содержать приложение с планом подготовки и (или) принятия необходимых правовых актов.  5. Ресурсное обеспечение и технико-экономическое обоснование целевой программы, объемы и источники финансирования.  Раздел должен содержать технико-экономическое обоснование целевой программы и обоснование финансового обеспечения целевой программы, необходимого для решения задач целевой программы, обоснование возможности привлечения (помимо средств местного бюджета) внебюджетных средств и средств иных бюджетов для решения задач целевой программы и описание механизмов привлечения этих средств, а также оценку социально-экономической эффективности целевой программы с описанием социальных, экономических и (или) экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации целевой программы, общую оценку вклада целевой программы в социально-экономическое развитие Зеленчукского сельского поселения  В данном разделе определяется объем финансирования программных мероприятий по годам реализации программы из бюджета Зеленчукского сельского поселения  и представляется в таблице 1 приложения 3 к Порядку.  Для сведения указывается общий объем финансирования программы с указанием всех возможных источников финансирования: средства федерального бюджета, средства бюджета субъекта, местного бюджета и внебюджетных источников.  Указываются сроки и способы выделения средств: безвозмездные субсидии, гарантии, дотирование Значения объемов и источников финансирования с разбивкой по годам реализации указываются в таблице 2 приложения 3 к Порядку.  В соответствии с поставленными целями программы возможно софинансирование конкретных проектов за счет средств федерального бюджета в рамках перечня федеральных целевых программ исходя из защищенных по ним лимитов.  6. Механизм реализации программы.  В данном разделе отражаются:  - сведения о распределении объемов финансирования целевой программы по годам в разрезе направлений финансирования и программных мероприятий;  - прогноз ожидаемых результатов реализации целевой программы. Раздел должен содержать сведения о количественном и качественном улучшении основных параметров в соответствующей сфере по сравнению с начальным периодом реализации целевой программы;  - система целевых индикаторов (индикаторы достижения целей программы). Количественные показатели, отражающие степень достижения целей и задач целевой программы, по этапам и годам. Индикаторы целей программы представляются в таблице 3 приложения 3 к Порядку.  В данном разделе также должно быть представлено описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для полноценной реализации целевой программы.  Необходимо отметить базовый принцип, определяющий построение механизма реализации целевой программы, - принцип "баланса интересов" всех исполнителей. Выступая как субъект хозяйственных отношений, администрация Зеленчукского сельского поселения, обеспечивая свои интересы, одновременно создает условия для эффективного функционирования организаций, улучшения инвестиционного климата и т.п.  Реализация программы должна осуществляться на основе четкого выполнения всех программных мероприятий в соответствии с разработанной программой.  7. Организация управления целевой программой и контроль за ходом ее реализации, оценка эффективности от реализации программы.  Общее руководство и контроль за ходом реализации целевой программы осуществляет исполнитель-координатор целевой программы, который определяет формы и методы управления ее реализацией.  К основным функциям исполнителя-координатора целевой программы относятся: подготовка проекта целевой программы, его согласование, координация исполнения программных мероприятий, включая мониторинг их реализации, оценка результативности; непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий; подготовка отчетов о реализации программы, внесение предложений администрации сельского поселения  В соответствии с поставленными целями и задачами ежегодно, а также по окончании каждого из этапов реализации программы должны быть представлены качественные, а также количественные результаты ее выполнения. В этом разделе должна быть приведена методика или механизм проведения оценки эффективности реализации данной программы. Под эффективностью понимается система показателей, отражающих соотношение затрат и результатов.  В качестве основных индикаторов изменения положения в отрасли экономики и (или) социальной сферы поселения в результате реализации программных мероприятий могут быть, к примеру, такие показатели, как увеличение числа созданных и количество сохраненных рабочих мест в целом и в отраслевом разрезе, снижение заболеваемости, увеличение объема промышленного производства, увеличение рождаемости и другие.    Приложение 3  к Порядку принятия решений,  формирования и реализации  долгосрочных муниципальных  целевых программ Зеленчукского сельского поселения    Паспорт целевой программы    Паспорт  программы  содержит  краткие  сведения о программе, включая ее  основные параметры, по следующей форме:    Наименование программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата принятия решения о разработке(наименование и номер соответствующего  правового акта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заказчик программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Исполнитель-координатор программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Разработчик программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Исполнители программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Основные цели и задачи программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Основные целевые индикаторы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сроки и этапы реализации программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Перечень подпрограмм (при их наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Объемы и источники финансирования программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Организация управления и контроля за исполнением программы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели  социально-экономической эффективности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Таблица 1    Система программных мероприятий     |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | N  п/п | Наименование       мероприятия, этапы его  финансирования | Объем       финансирования  из бюджета    района (тыс. руб.) | | Ответственный исполнитель | Ожидаемые    качественные,  количественные и стоимостные  эффекты от   мероприятия   (целевые    индикаторы,   ед. изм.) | | Цель программы | | | | | | | Задача 1 | | | | | | | Мероприятия задачи 1 | | | | | | | 1. | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | 2. | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | ... | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | Итого    по    мероприятиям задачи 1 | | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | Задача 2 | | | | | | | Мероприятия задачи 2 | | | | | | | 1. | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | 2. | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | ... | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | Итого    по    мероприятиям задачи 2 | | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | Задача ... | | | | | | | Мероприятия задачи ... | | | | | | | 1. | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | 2. | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | ... | ... ... ... ... ... ... | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | Итого    по    мероприятиям задачи 1 | | всего |  |  |  | | 1 год |  | | 2 год |  | | 3 год |  | | ... |  | | Всего по программе | |  | | Х | Х |     Таблица 2    Общий объем и источники финансирования целевой программы  (тыс. рублей, в ценах года утверждения программы)     |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Источники и направления финансирования/     мероприятия       программы | Общий объем   финансирования, предусмотренный по программе на весь период   реализации | В том числе | | | | | | | | первый год реализации | год | год | год | год | ... | последний  год     реализации | | Всего,                  в том числе:            федеральный бюджет (для сведения)             бюджет субъекта (для сведения)  местный бюджет <\*>    ) |  |  |  |  |  |  |  |  |     <\*> Подлежат ежегодному уточнению при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период исходя из его возможностей.    Таблица 3    Индикаторы целей и задач программы     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование   индикаторов    целей и задач   программы | Единицы   измерения  индикаторов | Значения индикаторов | | | | на момент   разработки   программы | по окончании реализации  программы | без программного  вмешательства   (после       предполагаемого  срока реализации  программы) | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
|  |
|  |